

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ НЕСООТВЕТСТВИЙ № _____

ФИО, должность сотрудника, обнаружившего несоответствие _____

Описание несоответствия _____

Значимость обнаруженного несоответствия _____
(значимое/малозначимое, нужно указать)

Несоответствие выявлено _____
(указать обстоятельства, при которых выявлено несоответствие, например, плановая внутренняя проверка)

Возможные причины _____

Описание последствий _____

_____	_____	_____
<i>должность сотрудника, обнаружившего несоответствие</i>	<i>подпись</i>	<i>расшифровка подписи</i>
_____	_____	_____
<i>должность менеджера по качеству</i>	<i>подпись</i>	<i>расшифровка подписи</i>
_____	_____	_____
<i>должность руководителя лаборатории</i>	<i>подпись</i>	<i>расшифровка подписи</i>

« _____ » _____ 20__ г.

(Оборотная сторона)

ПРЕДПРИНЯТЫЕ ДЕЙСТВИЯ

Несоответствие зарегистрировано в журнале/листе:

_____ наименование журнала/номер листа

ФИО и должности сотрудников, ответственных за составление плана корректирующих действий _____

План корректирующих действий _____

(номер и дата составления плана корректирующих действий)

Переконтроль проб требуется:¹

_____ да/нет, (если да, указать ФИО и должность сотрудника, назначенного за проведение переконтроля проб)

Полученные при переконтроле проб результаты: _____

Принятое решение: _____

(указывается решение о результативности корректирующих действий)

_____ должность менеджера по качеству

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

_____ должность руководителя лаборатории

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

« _____ » _____ 20__ г.

¹ Сведения о переконтроле заполняются в случаях, когда выявленные несоответствия связаны с получением сомнительных результатов испытаний, измерений или исследований.